

Inhaltsverzeichnis

Vorwort zur sechsten Auflage	V
Inhaltsverzeichnis	VII
Übersichtenverzeichnis: Typische Fehler	X
Abkürzungsverzeichnis	XI
Literaturverzeichnis	XVI

1 Begriff und Arbeitsformen

1.1 Anforderungen.....	1
1.1.1 Gegenstand.....	1
1.1.2 Methode.....	3
1.1.3 Nachprüfbarkeit.....	4
1.1.3.1 Objektivität.....	4
1.1.3.2 Beweisführung.....	5
1.1.4 Nutzen und Neuartigkeit	6
1.2 Sicherung guter wissenschaftlicher Praxis.....	7
1.3 Formen.....	8
1.3.1 Hausarbeit	8
1.3.1.1 Thema und Problemstellung.....	9
1.3.1.2 Ziele und angestrebte Qualifikation.....	9
1.3.1.3 Bewertungskriterien und -maßstab	9
1.3.1.4 Arbeitsform.....	9
1.3.1.5 Rahmenbedingungen	10
1.3.2 Abschlussarbeit	10
1.3.2.1 Thema und Problemstellung.....	10
1.3.2.2 Ziele und angestrebte Qualifikation.....	11
1.3.2.3 Bewertungskriterien und -maßstab	11
1.3.2.4 Arbeitsform.....	11
1.3.2.5 Rahmenbedingungen	11
1.3.3 Referat.....	12
1.3.3.1 Thema und Problemstellung.....	12
1.3.3.2 Ziele und angestrebte Qualifikation.....	12
1.3.3.3 Bewertungskriterien und -maßstab	12
1.3.3.4 Arbeitsform.....	13
1.3.3.5 Rahmenbedingungen	13

2 Vorgehensweise

2.1	Thema.....	14
2.1.1	Themenvorgabe.....	14
2.1.2	Themenwahl.....	14
2.2	Themenreflexion	16
2.3	Zeit- und Arbeitsplanung.....	19
2.4	Materialsuche.....	24
2.4.1	Materialarten.....	24
2.4.1.1	Schriftstücke allgemeiner Art	24
2.4.1.2	Juristische Arbeitsmittel.....	25
2.4.2	Einstieg in die Recherche.....	29
2.4.2.1	Recherche nach Verfassern.....	30
2.4.2.2	Recherche nach Schlagworten	31
2.4.3	Ausweitung der Recherche.....	33
2.4.4	Quellen zur Vertiefung	36
2.4.4.1	Fachdatenbanken	36
2.4.4.2	Bibliografien	37
2.4.4.3	Register in Fachzeitschriften	38
2.4.4.4	Suchmaschinen.....	38
2.4.4.5	Presseveröffentlichungen	38
2.4.5	Materialumfang	39
2.5	Materialsammlung.....	39
2.5.1	Kopien und Dateien	39
2.5.2	Dokumentation der Fundstellen.....	40
2.5.3	Systematische Ablage	41
2.6	Materialauswertung	43
2.6.1	Auswahl.....	43
2.6.2	Bewertungskriterien	44
2.6.3	Textarbeit	48
2.6.3.1	Lesemethode.....	48
2.6.3.2	Aufbau einer Argumentationskette.....	50
2.7	Zwischenbilanz.	50
2.8	Gliederung.....	51
2.8.1	Funktion und Bedeutung.....	51
2.8.2	Arbeitsschritte	52
2.8.3	Gestaltungsprinzipien	52
2.8.4	Zusammenfassung	59

2.9	Manuskript	60
2.9.1	Inhalt	61
2.9.2	Sprache und Stil.....	63
2.10	Überarbeitung des Textes	64
2.11	Besonderheiten juristischer Fallbearbeitung.....	67
2.11.1	Anforderungen.....	67
2.11.2	Vorgehensweise	69

3 Äußere Form

3.1	Hausarbeit und Abschlussarbeit	77
3.1.1	Bestandteile	77
3.1.2	Gestaltung.....	78
3.1.3	Deckblatt.....	78
3.1.4	Sperrvermerk	80
3.1.5	Inhaltsverzeichnis.....	80
3.1.6	Abkürzungsverzeichnis	81
3.1.7	Literaturverzeichnis.....	81
3.1.8	Text.....	91
3.1.8.1	Zitate	91
3.1.8.2	Fußnoten	95
3.1.8.3	Zitierregeln im Rechtsbereich.....	101
3.1.8.4	Abkürzungen.....	105
3.1.9	Abbildungen.....	105
3.1.10	Zusammenfassung.....	107
3.1.11	Anhang.....	107
3.1.12	Versicherung und Unterschrift.....	108
3.2	Schriftliche Kurzfassung des Referates.....	109

4 Schlussredaktion

Anhang

I	Angaben in Literaturverzeichnis und Fußnoten.....	114
II	Bewertungskriterien für Haus- und Abschlussarbeiten.....	118
III	Beurteilungsbogen für Referate.....	120
IV	Erläuterungen zum Beurteilungsbogen für Referate	121

Stichwortverzeichnis	126
-----------------------------------	------------